

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и
качества жизни

_____ Р.Р. Толстяков
« 15 » _____ февраля _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика

(шифр и наименование практики в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(шифр и наименование)

Специализация

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: _____ *очная, заочная* _____

Кафедра: _____ ***«Экономическая безопасность и качество»*** _____

(наименование кафедры)

Составитель:

_____ *д.э.н., зав. кафедрой* _____

степень, должность

_____ *подпись* _____

_____ *Т.А. Бондарская* _____

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____

_____ *Т.А. Бондарская* _____

инициалы, фамилия

Тамбов 2023

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И
ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель прохождения практики – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Практика входит в состав обязательной части образовательной программы.

Таблица 1.1 - Результаты обучения по практике

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по практике |
|---|---|
| УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | |
| ИД-30 (УК-10) Умеет выявлять закономерности социально-экономических процессов и явлений в области экономической безопасности как объекта исследования | Использует методологические подходы к анализу социально-экономических процессов и явлений в области экономической безопасности как объекта исследования |
| | Использует знания и методы экономической науки, применяет обоснованные экономические решения, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные результаты |
| ИД-31 (УК-10) Владеет методами экономической науки при решении профессиональных задач | Демонстрирует знания экономических явлений и процессов, содержательно объясняет их природу на микро и макро-уровне, использует методы экономической науки для решения профессиональных задач |
| | Принимает рациональные экономические решения, применять экономические методы и инструменты в процессе решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности |
| ОПК-1 Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты | |
| ИД-23 (ОПК-1) Умеет выявлять ошибки при оформлении документов, осуществлять хранение и поиск документов | Ориентируется в информационном пространстве, использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности |
| | Проводит поиск информации с целью обеспечения нахождения оптимального решения поставленной задачи в своей профессиональной деятельности, выявляет ошибки при оформлении документов, осуществляет их хранение и поиск необходимой информации |
| ИД-24 (ОПК-1) Владеет способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности | Формулирует и использует методы экономической науки и статистико-математического инструментария, необходимого для решения профессиональных задач, методы анализа и интерпретации результатов. |
| | Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач |

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственно-налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ИД-32 (ОПК-2) Анализирует и использует информацию, содержащуюся в учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов

Использует источники информации для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, понимает алгоритмы сбора, обработки и анализа этих данных

Умеет собирать, анализировать и использовать данные отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

Результаты обучения по практике достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ВИД, ТИП, ОБЪЁМ ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная практика.

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность - 108 часов.

Ниже приведено распределение общего объема практики (в академических часах в соответствии с утвержденным учебным планом).

| Виды работ | Форма обучения | |
|--------------------------------------|----------------|------------|
| | Очная | Заочная |
| | 2 семестр | 1 курс |
| <i>Контактная работа</i> | 19 | 19 |
| консультации | 18 | 18 |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 89 | 89 |
| <i>Всего</i> | 108 | 108 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по изучаемым дисциплинам, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений анализа конкретных ситуаций обеспечения экономической безопасности.

Ознакомительная практика – первый вид практики на предприятии, поэтому ее основной целью является знакомство студентов с экономической и юридической службами организации, а также работой специалистов в области экономической безопасности в современных условиях.

Цель ознакомительной практики – закрепление теоретических знаний по изученным дисциплинам, ознакомление студентов с характером и особенностями их будущей специальности.

В ходе практики обучающиеся должны:

- пройти инструктаж и соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;
- ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка организации, на базе которой обучающийся проходит практику;
- изучить организационную структуру, предусмотренную внутренними документами профильной организации;
- научиться пользоваться стандартами предприятия и другой нормативной документацией;
- приобрести опыт выявления ошибок при оформлении документов, хранении и поиске документов;
- получить навыки поиска и оценки источников информации, анализа данных;
- приобрести опыт работы в трудовых коллективах, навыки взаимодействия с руководством и коллегами;
- знать социальные проблемы возникновения угроз экономической безопасности;
- изучить основные этапы формирования и развития организации и предприятия;
- ознакомиться с условиями формирования внешней среды организации;
- изучить основы ведения здорового образа жизни в организации.

Ознакомительная практика студентов проходит в три этапа:

Первый этап (первая неделя) – ознакомительный – охватывает изучение основных сведений об организации – месте прохождения практики и ее основных направлений деятельности;

Второй этап (вторая - неделя) – деятельностно-исследовательский – включает в себя изучение организационной деятельности предприятия (организации), проведение исследования, оценивание управленческой политики предприятия;

Третий этап (третья неделя) – заключительный – предполагает подготовку и оформление отчетной документации, итоговую защиту отчета по практике.

Индивидуальное задание включает выполнение студентом:

- поручений руководителя практики от организации (учреждения), направленное на приобретение практических навыков работы;
- задания руководителя практики от университета, включающие элементы анализа и исследования, связанное с:
 - проведением анализа нормативной правовой базы деятельности профильной организации, где осуществляется практика;

- изучением положения о организации, где проходит практика, и иной нормативно-правовой документации, составлением схемы организации (с указанием функций и полномочий структурных подразделений);
- изучением основных рисков в деятельности организации;
- систематизацией и обобщением информации о основных способах экономико-правового обеспечения деятельности организации.;
- изучением организационных условий функционирования предприятия.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Елкина, О. С. Экономическая безопасность: государство и регион : учебник / О. С. Елкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 408 с. — ISBN 978-5-4497-1428-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116248.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Елкина, О. С. Экономическая безопасность предприятия (организации): учебник / О. С. Елкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 313 с. — ISBN 978-5-4497-1417-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116247.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Орлов, А. И. Проблемы управления экологической безопасностью : учебное пособие / А. И. Орлов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-4497-1424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117039.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109225.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
5. Коварда, В. В. Национальная и экономическая безопасность : таможенный аспект. Учебное пособие / В. В. Коварда. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-4383-0213-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103999.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Обеспечение безопасности человека / перевод Е. Степанова. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-9614-1097-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82754.html>.
7. Экономическая безопасность (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Богомолов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 295 с. — ISBN 978-5-238-01562-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52600.html>
8. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Криворотов, А.В. Калина, Н.Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 350 с. — ISBN 978-5-238-01947-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52598.html>
9. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / А.Е. Суглобов, С.А. Хмелев, Е.А. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66308.html>

4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы современной экономики». — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=37940.
2. Журнал «Вестник Института экономики Российской академии наук». — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=26658.

3. Инновационное развитие экономики. – Режим доступа: <https://ineconomic.ru>
4. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ КОНЦЕПТ. – Режим доступа: <https://e-koncept.ru>
5. МОЛОДОЙ УЧЕНЫЙ. – Режим доступа: <https://moluch.ru>

4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
База данных Scopus <https://www.scopus.com>
Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

В первый день практики руководитель от образовательной организации проводит собрание, на котором выдает каждому обучающемуся направление на практику, утвержденное задание на практику, дает необходимые разъяснения по организации и проведению практики, оформлению и защите отчета.

Обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой практики, шаблоном отчета по практике, принять задание на практику к исполнению.

В первый день практики обучающийся обязан своевременно прибыть на место прохождения практики, имея при себе направление на практику, задание на практику, шаблон дневника практики, иные документы, предусмотренные правилами внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- пройти необходимые инструктажи (в первый день практики);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в деятельности профильной организации, выполняя все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием на практику;
- выполнить индивидуальное задание;
- регулярно вести дневник практики;
- оформить и в установленные сроки представить руководителю практики от образовательной организации отчет по практике установленной формы;
- защитить отчет по практике.

В соответствии с Регламентом организации и проведения практики, оформления документов по практике по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры и подготовки специалистов) в Тамбовском государственном техническом университете по итогам прохождения практики обучающийся формирует отчет по практике, содержащий:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- дневник практики;
- аннотированный отчет;
- приложения

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать в себя сведения:

- об объекте исследования;
- полученные в результате анализа причинно-следственные связи;
- выводы и рекомендации по совершенствованию объекта исследования;

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики.

Формы документов по организации практики и требования к оформлению отчета по практике представлены на сайте университета. Режим доступа: <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.prep.metod.forms>:

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе.

| Наименование специальных помещений для прохождения практики | Оснащенность специальных помещений для прохождения практики | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901 |
| Компьютерный класс | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду | |

Профильные организации:

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|---|--|
| 1. | ЦССИ ФСО в Тамбовской области | 392002, г.Тамбов, ул.Сергеева-Ценского, д.26 |
| 2. | Моршанский городской Совет народных депутатов | 393950 Тамбовская обл., г. Моршанск, пл. Октябрьская, д.37 |
| 3. | УМВД России по Тамбовской области | 392002, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Фридриха Энгельса, д.31 |
| 4. | ПАО «Сбербанк» | 392027, г.Тамбов, ул.Чичерина, д.44, корп.В |
| 5. | Управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области | 392000, г.Тамбов, ул.Державинская, д.1 |
| 6. | УМВД России по городу Тамбову | 392032, г.Тамбов, ул.Мичуринская, д.112А |
| 7. | ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения г.Уварово и Уваровского района» | 393460, Тамбовская область, г.Уварово, ул.Базарная, д.29 |
| 8. | Администрация Пустоваловского сельсовета Ржаксинского района Тамбовской области | 393535, Тамбовская область, Ржаксинский район, деревня Вишнёвка, ул.Вишнёвая, д.28 |
| 9. | ОАО «Искож» | 393190, Тамбовская область, г.Котовск, ул.Октябрьская, д.1А |
| 10. | Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Феде- | 392020, Тамбовская область, г.Тамбов, ул.Новый проезд, д.1 |

38.05.01 «Экономическая безопасность»
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|--|---|
| | рации по Тамбовской области | |
| 11. | ООО «Юго-Восточная агрогруппа» | 393370, Тамбовская область, Кирсановский район, село Голынщина, ул.Совхозная, д.23 |
| 12. | ООО «АПК Астраханский» | 416025, Астраханская область, Харабалинский район, село Заволжское, ул.Интернациональная, д.28А |
| 13. | УФНС по Тамбовской области | 392000, г.Тамбов, ул.Пролетарская, д.252/2 |
| 14. | ЗАО «Уваровский сахарный завод» | 393463, Тамбовская область, г.Уварово, ул.Центральная, д.1 |
| 15. | ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания» | 392000, г.Тамбов, ул.Советская, М.Горького, д.104/14 |
| 16. | АО «Газпром газораспределение Тамбов» | 392000, г. Тамбов, ул. Московская 19д |
| 17. | Арбитражный Суд Тамбовской области | 392020, Тамбовская область, город Тамбов, Пензенская улица, 67/12 |
| 18. | Воронежская таможня Тамбовский пост | 392000, г. Тамбов, ул. Бригадная, д. 3 в |
| 19. | АО «ТАМАК» | 392526, Тамбовская область, посёлок Строитель, ул.Промышленная, Строеение 52 |
| 20. | ООО "Газпром межрегионгаз Тамбов" | 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, 11А |
| 21. | ООО «Тамбовский бекон» | 393672, Россия, Тамбовская обл., г. Жердевка, ул. Заводская, 28а |
| 22. | ООО Институт "Тамбовстройпроект" | 392016 г.Тамбов, б-р.Строителей, д.6А |
| 23. | Тамбовский филиал ПАО "Ростелеком" | г. Тамбов Астраханская, 2В |
| 24. | ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения Первомайского района» | 393700, Тамбовская область, Первомайский район, рабочий поселок Первомайский, Больничная улица, 2 |
| 25. | УМВД по Тамбовской области | 392002, город Тамбов, улица Энгельса, 31. |
| 26. | Управление делами администрации города Тамбова, Тамбовской области | 392000г.Тамбов, ул. Коммунальная, д.6 |
| 27. | Управление Пенсионного фонда России - Первомайский | Тамбовская обл., р.п. Первомайский, ул.Больничная, д.2Б, 393700 |
| 28. | АО «Завод подшипников скольжения» | 392000 г. Тамбов Успенская площадь 1/188 |
| 29. | ООО "ДОРСТРОЙ" | 393927, Тамбовская обл., Моршанский район, пос. Устьинский, ул. Звездная, 9-1 |
| 30. | ООО «Моршанская Мунуфактура» | 393950,г.Моршанск , ул. Речная д. 1. Телефон: |
| 31. | ОАО "Кондитерская фирма "ТАКФ" | Адрес: 392000, Тамбовская обл, город Тамбов, улица Октябрьская ,22 |
| 32. | ООО «Интервесп-М» | 111397, Москва г, Зелёный проспект, дом 20, этаж 12, пом. I, комн. 4 |
| 33. | Общество с ограниченной ответственностью "Моршанский текстильный комбинат" | Адрес: 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, ул. Речная, 1 |

38.05.01 «Экономическая безопасность»
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|----------|---|---|
| 34. | ООО «ТРИ» | Адрес: 392008, Тамбовская обл, Тамбов г, Чичканова 57А, этаж 2 |
| 35. | ООО Маслодельный завод «Моршанский» | 393955, Тамбовская область, г. Моршанск, Заводской проезд, д.6 |
| 36. | ПАО "Пигмент" | 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Монтажников, д.1 |
| 37. | ТОГБУЗ "Моршанская ЦРБ" | 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, Гражданская ул., д.1 |
| 38. | Администрация Моршанского района Тамбовской области | 393927, Тамбовская область, Моршанский р-н, с Устье, Школьная ул., д. 3 |

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках промежуточной аттестации, которая проводится в виде защиты отчета по практике.

Формы промежуточной аттестации по практике приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Формы промежуточной аттестации

| Обозначение | Форма отчетности | Очная | Заочная |
|-------------|------------------|-----------|---------|
| Зач01 | Зачет с оценкой | 2 семестр | 1 курс |

Отчет по практике, формируемый обучающимся по итогам прохождения практики, содержит:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- дневник практики;
- аннотированный отчет;
- приложения.

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать краткое описание проделанной работы.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по практике и индикаторами достижения компетенций.

ИД-30 (УК-10) Умеет выявлять закономерности социально-экономических процессов и явлений в области экономической безопасности как объекта исследования

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Использует методологические подходы к анализу социально-экономических процессов и явлений в области экономической безопасности как объекта исследования | Зач01 |
| Использует знания и методы экономической науки, применяет обоснованные экономические решения, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные результаты | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01:

1. Место научной подготовки специалиста по экономической безопасности.
2. Организационно-правовые формы предприятий (организаций).
3. Какие цели прохождения учебной практики ставились и были ли они достигнуты в процессе ее прохождения?
4. Какова общая структура организации (органа, ведомства), где Вы проходили ознакомительную практику?
5. Какие цели и задачи стоят перед организацией (структурным подразделением организации), в котором осуществлялась ознакомительная практика?
6. Соблюдали ли вы правила внутреннего распорядка ведомства, в котором проходили ознакомительную практику.
7. Как Вы полагаете, Вы в полном объеме выполнили программу учебной практики?

ИД-31 (УК-10) Владеет методами экономической науки при решении профессиональных задач

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Демонстрирует знания экономических явлений и процессов, содержательно объясняет их природу на микро и макро-уровне, использует методы экономической науки для решения профессиональных задач | Зач01 |
| Принимает рациональные экономические решения, применять экономические методы и инструменты в процессе решения профессиональных задач в сфере обеспечения экономической безопасности | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01:

1. Какие трудности в работе в организации, где Вы проходили практику, поджидают молодого специалиста?
2. Проекты каких расчетных, аналитических или процессуальных документов Вы составили, какова их структура и содержание?
3. Какая структура управления сложилась на предприятии (организации)?
4. Персонал предприятия, его состав. Определение численности персонала?

5. Учет и использование рабочего времени?
6. Как распределяются функциональные обязанности на предприятии?
7. Кто осуществляет контроль за экономической безопасностью на предприятии?
8. Существует ли в организации система внутреннего контроля или внутреннего аудита?

ИД-23 (ОПК-1) Умеет выявлять ошибки при оформлении документов, осуществлять хранение и поиск документов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Ориентируется в информационном пространстве, использует информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности | Зач01 |
| Проводит поиск информации с целью обеспечения нахождения оптимального решения поставленной задачи в своей профессиональной деятельности, выявляет ошибки при оформлении документов, осуществляет их хранение и поиск необходимой информации | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01:

1. Приведите перечень законов и подзаконных актов, составляющих нормативную базу функционирования ведомства (органа), где Вы проходили ознакомительную практику.
2. Охарактеризуйте основные направления деятельности базы практики.
3. Какие подразделения организации, в которой Вы проходили практику, вовлечены в деятельность по обеспечению экономической безопасности?

ИД-24 (ОПК-1) Владеет способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Формулирует и использует методы экономической науки и статико-математического инструментария, необходимого для решения профессиональных задач, методы анализа и интерпретации результатов. | Зач01 |
| Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01:

1. Какие права и обязанности имеются у сотрудников организации, в которой проходила ознакомительная практика?
2. Какие конкретно навыки и умения Вы приобрели по итогам прохождения учебной практики в ведомстве (оргane), предприятии?
3. Какие предложения по совершенствованию прохождения практики вы можете предложить?
4. С какими трудностями практического характера вы столкнулись при прохождении практики?
5. Какие предложения по совершенствованию законодательства, регулирующего деятельность ведомства, в котором вы проходили практику, можете предложить?

ИД-32 (ОПК-2) Анализирует и использует информацию, содержащуюся в учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчет-

ности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Использует источники информации для оценки эффективности и прогнозирования финансового-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, понимает алгоритмы сбора, обработки и анализа этих данных | Зач01 |
| Умеет собирать, анализировать и использовать данные отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков. | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01:

1. Какова динамика основных экономических показателей деятельности организации, в которой Вы проходили практику?
2. Каковы сильные и слабые стороны организации, в которой Вы проходили практику? Какие факторы влияют на деятельность этой организации?
3. Какие знания, приобретенные во время обучения, Вам пригодились при прохождении учебной практики в ведомстве (оргane), организации и где именно они были применены?
4. Какие угрозы экономической безопасности Вы выявили на предприятии?

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по практике в ходе промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой используются следующие критерии и шкалы.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, полностью соответствующий установленным требованиям, и дал исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, полностью соответствующий установленным требованиям, и уверенно отвечал на заданные вопросы, допуская несущественные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, в целом соответствующий установленным требованиям, при ответах на некоторые вопросы допускал существенные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не представил на защиту отчет по практике, в целом соответствующий установленным требованиям, либо при ответах на вопросы не дал удовлетворительных ответов.

Результат обучения по практике считается достигнутым при получении обучающимся оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и
качества жизни

_____ Р.Р. Толстяков
« 15 » _____ февраля _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности

(шифр и наименование практики в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(шифр и наименование)

Специализация

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: очная, заочная

Кафедра: «Экономическая безопасность и качество»

(наименование кафедры)

Составитель:

д.э.н., зав. кафедрой

степень, должность

подпись

Т.А. Бондарская

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Т.А. Бондарская

инициалы, фамилия

Тамбов 2023

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И
 ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель прохождения практики – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Практика входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 - Результаты обучения по практике

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по практике |
|---|---|
| ПК-1 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности | |
| ИД-7 (ПК-1) Умеет использовать учетно-отчетную документацию для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности | Использует знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты |
| | Собирает, анализирует и использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков |
| ИД-8 (ПК-1) Владеет методами разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет | Демонстрирует знания разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации |
| | Умеет составлять бизнес-планы, определяет риски и угрозы, составляет сметы, применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов |
| ПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач | |
| ИД-4 (ПК-2) Умеет осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию основных экономических показате- | Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, необходимых для решения профессиональных задач |

| | |
|--|--|
| лей деятельности хозяйствующих субъектов, необходимых для решения профессиональных задач | На основе статистических данных анализирует социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне |
| ПК-6 Способен определять и контролировать цели, основные мероприятия и ключевые индикаторы на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов организаций | |
| ИД-10 (ПК-6) Владеет методами определения пороговых значений качественных и количественных критериев экономической безопасности | Использует знания и методы экономической науки, применяет статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные данные Определяет пороговые значения качественных и количественных критериев экономической безопасности |
| ПК-8 Способен реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики | |
| ИД-16 (ПК-8) Умеет реализовывать мероприятия по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики | Владеет методами анализа и оценки возможных экономических рисков и угроз в системе экономической безопасности Владеет навыками реализаций мероприятий по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики |
| ИД-17 (ПК-8) Владеет способами проверки, анализа, оценки и использования информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности | Владеет технологиями составления и обоснования прогнозов снижения угроз при управлении экономической безопасностью Умеет осуществлять проверки, анализ, оценку информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности |

Результаты обучения по практике достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ВИД, ТИП, ОБЪЁМ ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Объем практики составляет 12 зачетных единицы, продолжительность - 432 часа.

Ниже приведено распределение общего объема практики (в академических часах в соответствии с утвержденным учебным планом).

| Виды работ | Форма обучения | |
|-------------------------------|----------------|------------|
| | Очная | Заочная |
| | 4 семестр | 2 курс |
| Контактная работа | 19 | 19 |
| консультации | 18 | 18 |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа | 89 | 89 |
| <i>Всего</i> | 108 | 108 |

| Виды работ | Форма обучения | |
|-------------------------------|----------------|------------|
| | Очная | Заочная |
| | 6 семестр | 3 курс |
| Контактная работа | 19 | 19 |
| консультации | 18 | 18 |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа | 89 | 89 |
| <i>Всего</i> | 108 | 108 |

| Виды работ | Форма обучения | |
|-------------------------------|----------------|------------|
| | Очная | Заочная |
| | 8 семестр | 4 курс |
| Контактная работа | 37 | 37 |
| консультации | 36 | 36 |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 |
| Самостоятельная работа | 179 | 179 |
| <i>Всего</i> | 216 | 216 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по изучаемым дисциплинам, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных организационно-экономических задач.

В ходе практики обучающиеся должны:

- пройти инструктаж и соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;
- ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка организации, на базе которой обучающийся проходит практику;
- изучить организационную структуру, предусмотренную внутренними документами профильной организации;
- научиться пользоваться стандартами предприятия и другой нормативной документацией;
- приобрести опыт выявления ошибок при оформлении документов, хранении и поиске документов;
- получить навыки поиска и оценки источников информации, анализа данных;
- приобрести опыт работы в трудовых коллективах, навыки взаимодействия с руководством и коллегами.
- провести анализ способов обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности
- приобрести опыт предупреждения, пресечения, выявления и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
- знать методы принятия управленческих решений
- уметь формировать систему качественных и количественных критериев экономической безопасности и определять их пороговые значения
- уметь выявлять нарушения антимонопольного законодательства в целях обеспечения экономической безопасности
- уметь организовывать мониторинг экономической безопасности на уровне региона
- составление плана работы и согласование его с руководителем практики;
- уметь осуществлять подбор литературных источников и нормативных актов;
- осуществлять сбор и анализ практического материала, провести диагностики экономической безопасности предприятия;
- написать и оформить отчет по производственной практике;
- уметь проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разрабатывать и обосновать системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- уметь давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы организации (учреждения, предприятия, финансового посредника и т.д.) и уровня ее финансовой устойчивости и экономической безопасности.

Каждый обучающийся получает также индивидуальное задание, связанное с:

- изучением методов диагностики экономической безопасности отдельных уровней экономики (на уровне национальной экономики, региональном уровне, уровне предприятий и организаций, личности);

- изучением технологий анализа и оценки вероятности и объема экономических потерь, вероятности роста экономических показателей в разрезе отдельных видов угроз и рисков обеспечения экономической безопасности;
- применением на практике методических принципов и подходов, используемых при управлении экономической безопасностью;
- систематизацией и обобщением проблем возникновения угроз экономической безопасности в организации;
- разработкой управленческих решений и стратегии обеспечения экономической безопасности на уровне страны, региона, предприятия на основе доступных источников информации.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Криворотов В.В. Экономическая безопасность государства и регионов [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» / В.В. Криворотов, А.В. Калина, Н.Д. Эриашвили. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 350 с. — 978-5-238-01947-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52598.html>

2. Селетков С.Н. Экономическая безопасность государства [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Н. Селетков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2010. — 70 с. — 978-5-374-00371-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11131.html>

3. Экономическая безопасность (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / В.А. Богомолов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 295 с. — 978-5-238-01562-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52600.html>

4. Елкина, О. С. Экономическая безопасность предприятия (организации): учебник / О. С. Елкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 313 с. — ISBN 978-5-4497-1417-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116247.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Орлов, А. И. Проблемы управления экологической безопасностью : учебное пособие / А. И. Орлов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-4497-1424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117039.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109225.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

7. Коварда, В. В. Национальная и экономическая безопасность : таможенный аспект. Учебное пособие / В. В. Коварда. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-4383-0213-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103999.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Обеспечение безопасности человека / перевод Е. Степанова. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-9614-1097-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82754.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы современной экономики». — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=37940.

2. Журнал «Вестник Института экономики Российской академии наук». — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=26658.

3. Инновационное развитие экономики. – Режим доступа: <https://ineconomic.ru>
4. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ КОНЦЕПТ. – Режим доступа: <https://e-koncept.ru>
5. МОЛОДОЙ УЧЕНЫЙ. – Режим доступа: <https://moluch.ru>

4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>
- Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>
- Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>
- База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>
- База данных Scopus <https://www.scopus.com>
- Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>
- База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>
- База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
- База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>
- Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>
- База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>
- Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>
- Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>
- База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
- База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>
- Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>
- Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>
- Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>
- Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

В первый день практики руководитель от образовательной организации проводит собрание, на котором выдает каждому обучающемуся направление на практику, утвержденное задание на практику, дает необходимые разъяснения по организации и проведению практики, оформлению и защите отчета.

Обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой практики, шаблоном отчета по практике, принять задание на практику к исполнению.

В первый день практики обучающийся обязан своевременно прибыть на место прохождения практики, имея при себе направление на практику, задание на практику, шаблон дневника практики, иные документы, предусмотренные правилами внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- пройти необходимые инструктажи (в первый день практики);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в деятельности профильной организации, выполняя все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием на практику;
- выполнить индивидуальное задание;
- регулярно вести дневник практики;
- оформить и в установленные сроки представить руководителю практики от образовательной организации отчет по практике установленной формы;
- защитить отчет по практике.

В соответствии с Регламентом организации и проведения практики, оформления документов по практике по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры и подготовки специалистов) в Тамбовском государственном техническом университете по итогам прохождения практики обучающийся формирует отчет по практике, содержащий:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- дневник практики;
- аннотированный отчет;
- приложения

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать в себя сведения:

- об объекте исследования;
- полученные в результате анализа причинно-следственные связи;
- выводы и рекомендации по совершенствованию объекта исследования;

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики.

Формы документов по организации практики и требования к оформлению отчета по практике представлены на сайте университета. Режим доступа: <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.prep.metod.forms>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе.

| Наименование специальных помещений для прохождения практики | Оснащенность специальных помещений для прохождения практики | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, |
| Компьютерный класс | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду | 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901 |

Профильные организации:

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|---|--|
| 1. | ЦССИ ФСО в Тамбовской области | 392002, г.Тамбов, ул.Сергеева-Ценского, д.26 |
| 2. | Моршанский городской Совет народных депутатов | 393950 Тамбовская обл., г. Моршанск , пл. Октябрьская , д 37 |
| 3. | УМВД России по Тамбовской области | 392002, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Фридриха Энгельса, д.31 |
| 4. | ПАО «Сбербанк» | 392027, г.Тамбов, ул.Чичерина, д.44, корп.В |
| 5. | Управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области | 392000, г.Тамбов, ул.Державинская, д.1 |
| 6. | УМВД России по городу Тамбову | 392032, г.Тамбов, ул.Мичуринская, д.112А |
| 7. | ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения г.Уварово и Уваровского района» | 393460, Тамбовская область, г.Уварово, ул.Базарная, д.29 |
| 8. | Администрация Пустоваловского сельсовета Ржаксинского района Тамбовской области | 393535, Тамбовская область, Ржаксинский район, деревня Вишнёвка, ул.Вишнёвая, д.28 |
| 9. | ОАО «Искож» | 393190, Тамбовская область, г.Котовск, ул.Октябрьская, д.1А |
| 10. | Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Феде- | 392020, Тамбовская область, г.Тамбов, ул.Новый проезд, д.1 |

38.05.01 «Экономическая безопасность»
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|--|---|
| | рации по Тамбовской области | |
| 11. | ООО «Юго-Восточная агрогруппа» | 393370, Тамбовская область, Кирсановский район, село Голынщина, ул.Совхозная, д.23 |
| 12. | ООО «АПК Астраханский» | 416025, Астраханская область, Харабалинский район, село Заволжское, ул.Интернациональная, д.28А |
| 13. | УФНС по Тамбовской области | 392000, г.Тамбов, ул.Пролетарская, д.252/2 |
| 14. | ЗАО «Уваровский сахарный завод» | 393463, Тамбовская область, г.Уварово, ул.Центральная, д.1 |
| 15. | ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания» | 392000, г.Тамбов, ул.Советская, М.Горького, д.104/14 |
| 16. | АО «Газпром газораспределение Тамбов» | 392000, г. Тамбов, ул. Московская 19д |
| 17. | Арбитражный Суд Тамбовской области | 392020, Тамбовская область, город Тамбов, Пензенская улица, 67/12 |
| 18. | Воронежская таможня Тамбовский пост | 392000, г. Тамбов, ул. Бригадная, д. 3 в |
| 19. | АО «ТАМАК» | 392526, Тамбовская область, посёлок Строитель, ул.Промышленная, Строеение 52 |
| 20. | ООО "Газпром межрегионгаз Тамбов" | 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, 11А |
| 21. | ООО «Тамбовский бекон» | 393672, Россия, Тамбовская обл., г. Жердевка, ул. Заводская, 28а |
| 22. | ООО Институт "Тамбовстройпроект" | 392016 г.Тамбов, б-р.Строителей, д.6А |
| 23. | Тамбовский филиал ПАО "Ростелеком" | г. Тамбов Астраханская, 2В |
| 24. | ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения Первомайского района» | 393700, Тамбовская область, Первомайский район, рабочий поселок Первомайский, Больничная улица, 2 |
| 25. | УМВД по Тамбовской области | 392002, город Тамбов, улица Энгельса, 31. |
| 26. | Управление делами администрации города Тамбова, Тамбовской области | 392000г.Тамбов, ул. Коммунальная, д.6 |
| 27. | Управление Пенсионного фонда России - Первомайский | Тамбовская обл., р.п. Первомайский, ул.Больничная, д.2Б, 393700 |
| 28. | АО «Завод подшипников скольжения» | 392000 г. Тамбов Успенская площадь 1/188 |
| 29. | ООО "ДОРСТРОЙ" | 393927, Тамбовская обл., Моршанский район, пос. Устьянский, ул. Звездная, 9-1 |
| 30. | ООО «Моршанская Мунуфактура» | 393950,г.Моршанск , ул. Речная д. 1. Телефон: |
| 31. | ОАО "Кондитерская фирма "ТАКФ" | Адрес: 392000, Тамбовская обл, город Тамбов, улица Октябрьская ,22 |
| 32. | ООО «Интервесп-М» | 111397, Москва г, Зелёный проспект, дом 20, этаж 12, пом. I, комн. 4 |
| 33. | Общество с ограниченной ответственностью "Моршанский текстильный комбинат" | Адрес: 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, ул. Речная, 1 |

38.05.01 «Экономическая безопасность»
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|---|---|
| 34. | ООО «ТРИ» | Адрес: 392008, Тамбовская обл, Тамбов г, Чичканова 57А, этаж 2 |
| 35. | ООО Маслодельный завод «Моршанский» | 393955, Тамбовская область, г. Моршанск, Заводской проезд, д.6 |
| 36. | ПАО "Пигмент" | 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Монтажников, д.1 |
| 37. | ТОГБУЗ "Моршанская ЦРБ" | 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, Гражданская ул., д.1 |
| 38. | Администрация Моршанского района Тамбовской области | 393927, Тамбовская область, Моршанский р-н, с Устье, Школьная ул., д. 3 |

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках промежуточной аттестации, которая проводится в виде защиты отчета по практике.

Формы промежуточной аттестации по практике приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Формы промежуточной аттестации

| Обоз- начение | Форма отчетности | Очная | Заочная |
|------------------|---------------------|-----------|---------|
| Зач01 | Зачет с оценкой | 4 семестр | 2 курс |
| Зач02 | Зачет с оценкой | 6 семестр | 3 курс |
| Зач03 | Зачет с оценкой | 8 семестр | 4 курс |

Отчет по практике, формируемый обучающимся по итогам прохождения практики в каждом учебном периоде, содержит:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- дневник практики;
- аннотированный отчет;
- приложения.

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать краткое описание проделанной работы.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по практике и индикаторами достижения компетенций.

ИД-7 (ПК-1) Умеет использовать учетно-отчетную документацию для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Использует знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты | Зач01, Зач02 |
| Собирает, анализирует и использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков | Зач01, Зач02, Зач03 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Место научной подготовки специалиста по экономической безопасности.
2. Организационно-правовые формы предприятий (организаций).
3. Какие цели прохождения производственной практики ставились и были ли они достигнуты в процессе ее прохождения?
4. Какова общая структура организации (органа, ведомства), где Вы проходили производственную практику?
5. Какие цели и задачи стоят перед организацией (структурным подразделением организации), в котором осуществлялась производственная практика?
6. Соблюдали ли вы правила внутреннего распорядка ведомства, в котором проходили производственную практику.
7. Как Вы полагаете, Вы в полном объеме выполнили программу производственной практики?

Вопросы к защите отчета по практике Зач02

1. Какие трудности в работе в организации, где Вы проходили практику, поджидают молодого специалиста?
2. Проекты каких расчетных, аналитических или процессуальных документов Вы составили, какова их структура и содержание?
3. Какая структура управления сложилась на предприятии (организации)?
4. Персонал предприятия, его состав. Определение численности персонала?
5. Учет и использование рабочего времени?
6. Как распределяются функциональные обязанности на предприятии?

Вопросы к защите отчета по практике Зач03

1. Приведите перечень законов и подзаконных актов, составляющих нормативную базу функционирования ведомства (органа), где Вы проходили производственную практику.

2. Охарактеризуйте основные направления деятельности базы практики.
3. Какие подразделения организации, в которой Вы проходили практику, вовлечены в деятельность по обеспечению экономической безопасности?
4. Кто осуществляет контроль за экономической безопасностью на предприятии?
5. Существует ли в организации система внутреннего контроля или внутреннего аудита?

ИД-8 (ПК-1) Владеет методами разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Демонстрирует знания разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации | Зач01, Зач02, Зач03 |
| Умеет составлять бизнес-планы, определяет риски и угрозы, составляет сметы, применяет современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов | Зач01, Зач02, Зач03 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Организационно-правовые формы предприятий.
2. Производственная структура предприятия и структура управления.
3. Имущество и капитал предприятия
4. Состав имущества предприятия
5. Собственный и заемный капитал

Вопросы к защите отчета по практике Зач02

1. Сущность и виды угроз экономической безопасности.
2. Понятие бизнес-плана
3. Структура бизнес-плана

Вопросы к защите отчета по практике Зач03

1. Современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов
2. Предмет, метод экономической безопасности. Объекты и субъекты экономической безопасности.
3. Экономическая безопасность в системе национальной безопасности.
4. Уровни экономической безопасности.

ИД-4 (ПК-2) Умеет осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, необходимых для решения профессиональных задач

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Осуществляет сбор, анализ и интерпретацию данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности, необходимых для решения профессиональных задач | Зач01, Зач02, Зач03 |
| На основе статистических данных анализирует социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне | Зач01, Зач02, Зач03 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Какие права и обязанности имеются у сотрудников организации, в которой проходила ознакомительная практика?
2. Какие конкретно навыки и умения Вы приобрели по итогам прохождения производственной практики в ведомстве (органе), предприятии?
3. Какие предложения по совершенствованию прохождения практики вы можете предложить?
4. С какими трудностями практического характера вы столкнулись при прохождении практики?
5. Какие предложения по совершенствованию законодательства, регулирующего деятельность ведомств, в котором вы проходили практику, можете предложить?

Вопросы к защите отчета по практике Зач02

1. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
2. Трудовые ресурсы предприятия
3. Состав и структура промышленно-производственного персонала.
4. Категории персонала
5. Методы расчета численности рабочих и служащих.
6. Производительность труда и показатели ее измерения.

Вопросы к защите отчета по практике Зач03

1. Экономическая сущность налогов. Организация налоговой системы
2. В чем сущность бухгалтерской отчетности?
3. Перечислите формы бухгалтерской отчетности.
4. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
5. Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?
6. За какие периоды составляется бухгалтерская отчетность?
7. Что собой представляет отчетный год?
8. Внешняя и внутренняя среда предприятия (микросреда, макросреда)

ИД-10 (ПК-6) Владеет методами определения пороговых значений качественных и количественных критериев экономической безопасности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Использует знания и методы экономической науки, применяет статистико-математический инструментарий, строит экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализирует и интерпретирует полученные данные | Зач01, Зач02, Зач03 |
| Определяет пороговые значения качественных и количественных критериев экономической безопасности | Зач01, Зач02, Зач03 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Сущность и виды угроз экономической безопасности.
2. Классификация угроз национальной безопасности: по масштабу, по влиянию, по характеру возникновения, по нахождению источника угроз, по вероятности и времени возникновения, по формам, по вероятности реализации и ожидаемого ущерба, в зависимости от точности оценки.

Вопросы к защите отчета по практике Зач02

1. Сущностные характеристики основных видов угроз и меры по их нейтрализации.

2. Основные показатели и индикаторы экономической безопасности.
3. Пороговые значения основных индикаторов экономической безопасности РФ.
4. Методика построения интегральных показателей экономической безопасности

Вопросы к защите отчета по практике Зач03

1. Пороговые значения основных индикаторов экономической безопасности РФ.
2. Методика построения интегральных показателей экономической безопасности.
3. Основы организации диагностики и мониторинга экономической безопасности.
4. Методы и способы оценки индикаторов экономической безопасности.
5. Традиционные методы обработки информации.
6. Детерминированные методы в оценке экономической безопасности.
7. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности организации.
8. Определение основных понятий: индикатор, критерий, порог, оптимальное значение, экстремумы (граничные значения).
9. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности, методики расчета.

ИД-16 (ПК-8) Умеет реализовывать мероприятия по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Владеет методами анализа и оценки возможных экономических рисков и угроз в системе экономической безопасности | Зач01, Зач02, Зач03 |
| Владеет навыками реализаций мероприятий по предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений в сфере экономики | Зач01, Зач02, Зач03 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

4. Приоритеты и направления государственной политики в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации.
5. Сущность и виды угроз экономической безопасности.
6. Классификация угроз национальной безопасности: по масштабу, по влиянию, по характеру возникновения, по нахождению источника угроз, по вероятности и времени возникновения, по формам, по вероятности реализации и ожидаемого ущерба, в зависимости от точности оценки.
7. Сущностные характеристики основных видов угроз и меры по их нейтрализации.

Вопросы к защите отчета по практике Зач02

1. Компьютерная (сетевая) безопасность организации.
2. Внутренняя и территориальная безопасность объекта, внутренний регламент.
3. Безопасность зданий и сооружений организации.
4. Правовая и физическая безопасность сотрудников организации.
5. Техническая безопасность и ответственность за её соблюдение в организации.
6. Безопасность систем связи используемых для передачи конфиденциальной информации (для служебного использования) и предъявляемые требования для средств связи и порядку работы с информацией.
7. Требования по обеспечению безопасности хозяйственно-договорной деятельности организации.
8. Обеспечение безопасности перевозок грузов и лиц, а также общие требования по обеспечению безопасности при различных видах работ.

9. Безопасность рекламных, культурных, массовых мероприятий, деловых встреч и переговоров.

Вопросы к защите отчета по практике Зач03

1. Экологическая безопасность и порядок аттестации рабочих мест с целью обеспечения безопасности.
2. Радиационно-химическая безопасность и мобилизационная работа на предприятии.
3. Конкурентная разведка и её цели.
4. Информационно-аналитическая работа и мониторинг информации с целью обеспечения экономической безопасности организации.
5. Пропагандистское обеспечение, социально-психологическая, предупредительно-профилактическая работа среди персонала и его обучение по вопросам экономической безопасности.
6. Экспертная проверка механизма системы экономической безопасности организации.

ИД-17 (ПК-8) Владеет способами проверки, анализа, оценки и использования информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Владеет технологиями составления и обоснования прогнозов снижения угроз при управлении экономической безопасностью | Зач01, Зач02, Зач03 |
| Умеет осуществлять проверки, анализ, оценку информации в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности | Зач01, Зач02, Зач03 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Какова динамика основных экономических показателей деятельности организации, в которой Вы проходили практику?
2. Каковы сильные и слабые стороны организации, в которой Вы проходили практику? Какие факторы влияют на деятельность этой организации?
3. Какие знания, приобретенные во время обучения, Вам пригодились при прохождении производственной практики в ведомстве (органе), организации и где именно они были применены?
4. Какие угрозы экономической безопасности Вы выявили на предприятии?

Вопросы к защите отчета по практике Зач02

1. Сущность и виды угроз экономической безопасности.
2. Классификация угроз национальной безопасности: по масштабу, по влиянию, по характеру возникновения, по нахождению источника угроз, по вероятности и времени возникновения, по формам, по вероятности реализации и ожидаемого ущерба, в зависимости от точности оценки.
3. Сущностные характеристики основных видов угроз и меры по их нейтрализации.

Вопросы к защите отчета по практике Зач03

1. Основные виды угроз экономическим интересам региона и методы их диагностики
2. Сущность и виды угроз экономической безопасности.

3. Классификация угроз национальной безопасности: по масштабу, по влиянию, по характеру возникновения, по нахождению источника угроз, по вероятности и времени возникновения, по формам, по вероятности реализации и ожидаемого ущерба, в зависимости от точности оценки.

4. Сущностные характеристики основных видов угроз и меры по их нейтрализации.

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по практике в ходе промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой используются следующие критерии и шкалы.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, полностью соответствующий установленным требованиям, и дал исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, полностью соответствующий установленным требованиям, и уверенно отвечал на заданные вопросы, допуская несущественные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, в целом соответствующий установленным требованиям, при ответах на некоторые вопросы допускал существенные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не представил на защиту отчет по практике, в целом соответствующий установленным требованиям, либо при ответах на вопросы не дал удовлетворительных ответов.

Результат обучения по практике считается достигнутым при получении обучающимся оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тамбовский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «ТГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор института экономики и
качества жизни

_____ Р.Р. Толстяков
« 15 » _____ февраля _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика

(шифр и наименование практики в соответствии с утвержденным учебным планом подготовки)

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(шифр и наименование)

Специализация

«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

(наименование профиля образовательной программы)

Формы обучения: _____ *очная, заочная* _____

Кафедра: _____ ***«Экономическая безопасность и качество»*** _____

(наименование кафедры)

Составитель:

д.э.н., зав. кафедрой

степень, должность

подпись

Т.А. Бондарская

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

подпись

Т.А. Бондарская

инициалы, фамилия

Тамбов 2023

**1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ И
 ЕЕ МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Цель прохождения практики – достижение планируемых результатов обучения (таблица 1.1), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Практика входит в состав части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Таблица 1.1 - Результаты обучения по практике

| Код, наименование индикатора | Результаты обучения по практике |
|--|--|
| ПК-1 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности | |
| ИД-9 (ПК-1) Умеет рассчитывать показатели динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Рассчитывает показатели динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |
| | Анализирует и использует информацию, содержащуюся в учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов |
| ИД-10 (ПК-1) Владеет методами прогнозирования основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Использует полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности |
| | Владеет навыками прогнозирования основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов |
| ПК-3 Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистический учет хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формировать и предоставлять бухгалтерскую, налоговую и бюджетную отчетность | |
| ИД-13 (ПК-3) Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов | Осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистический учет хозяйствующих субъектов |
| | Применяет стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов |
| ИД-14 (ПК-3) Владеет навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности | Анализирует финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации |
| | Формирует и умеет предоставлять бухгалтерскую, налоговую и бюджетную отчетность |
| ПК-4 Способен планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов, осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности | |
| ИД-7 (ПК-4) Умеет применять различные технологии принятия управленческих решений с учетом риска | Планирует и организует служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов |
| | Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений |

| | |
|--|---|
| ИД-8 (ПК-4) Владеет инструментарием управленческих решений по оптимизации использования ресурсов | Использует инструментарий управленческих решений по оптимизации использования ресурсов |
| | Осуществляет документационное обеспечение управленческой деятельности |
| ПК-5 Способен обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации, проводить экономические расчеты, направленные на идентификацию, анализ и оценку рисков | |
| ИД-7 (ПК-5) Умеет проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку | Проводит оценку и анализ возможных экономических рисков |
| | Использует современные инструменты управления, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски |
| ИД-8 (ПК-5) Владеет инструментарием прогнозирования динамики развития основных угроз экономической безопасности | Анализирует социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне |
| | Прогнозирует динамику развития основных угроз экономической безопасности |
| ПК-7 Способен выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики | |
| ИД-14 (ПК-7) Умеет применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса | Использует основные понятия и категории уголовно-процессуального права |
| | Анализирует различные юридические факты, уголовные правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности |
| ИД-15 (ПК-7) Владеет способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности | Анализирует и обобщает факты при установлении причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающие угрозы экономической безопасности, разрабатывает предложения, направленные на их устранение |
| | Выявляет, документирует, пресекает и имеет навыки юридически правильно квалифицировать преступления и иные правонарушения в сфере экономики |

Результаты обучения по практике достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. ВИД, ТИП, ОБЪЁМ ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, продолжительность - 324 часов.

Ниже приведено распределение общего объема практики (в академических часах в соответствии с утвержденным учебным планом).

| Виды работ | Форма обучения | |
|--------------------------------------|----------------|------------|
| | Очная | Заочная |
| | 10 семестр | 6 курс |
| <i>Контактная работа</i> | 55 | 55 |
| консультации | 54 | 54 |
| промежуточная аттестация | 1 | 1 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 269 | 269 |
| <i>Всего</i> | 324 | 324 |

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по изучаемым дисциплинам, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных организационно-экономических задач.

В ходе практики обучающиеся должны:

- пройти инструктаж и соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;
- ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка организации, на базе которой обучающийся проходит практику;
- изучить организационную структуру, предусмотренную внутренними документами профильной организации;
- научиться пользоваться стандартами предприятия и другой нормативной документацией;
- приобрести опыт выявления ошибок при оформлении документов, хранении и поиске документов;
- получить навыки поиска и оценки источников информации, анализа данных;
- приобрести опыт работы в трудовых коллективах, навыки взаимодействия с руководством и коллегами.
- провести анализ способов обеспечения законности и правопорядка, экономической безопасности общества, государства, личности и иных субъектов экономической деятельности
- приобрести опыт предупреждения, пресечения, выявления и раскрытия преступлений и иных правонарушений в сфере экономики
- знать методы принятия управленческих решений
- уметь формировать систему качественных и количественных критериев экономической безопасности и определять их пороговые значения
- уметь выявлять нарушения антимонопольного законодательства в целях обеспечения экономической безопасности
- уметь организовывать мониторинг экономической безопасности на уровне региона
- составление плана работы и согласование его с руководителем практики;
- уметь осуществлять подбор литературных источников и нормативных актов;
- осуществлять сбор и анализ практического материала, провести диагностики экономической безопасности предприятия;
- написать и оформить отчет по производственной практике;
- уметь проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разрабатывать и обосновать системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- уметь давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы организации (учреждения, предприятия, финансового посредника и т.д.) и уровня ее финансовой устойчивости и экономической безопасности.

Каждый обучающийся получает также индивидуальное задание, связанное с:

- изучением методов диагностики экономической безопасности отдельных уровней экономики (на уровне национальной экономики, региональном уровне, уровне предприятий и организаций, личности);

- изучением технологий анализа и оценки вероятности и объема экономических потерь, вероятности роста экономических показателей в разрезе отдельных видов угроз и рисков обеспечения экономической безопасности;
- применением на практике методических принципов и подходов, используемых при управлении экономической безопасностью;
- систематизацией и обобщением проблем возникновения угроз экономической безопасности в организации;
- разработкой управленческих решений и стратегии обеспечения экономической безопасности на уровне страны, региона, предприятия на основе доступных источников информации.

Индивидуальное задание соответствует теме выпускной квалификационной работы студента.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ И ТЕХНОЛОГИЙ

4.1 Учебная литература

1. Елкина, О. С. Экономическая безопасность предприятия (организации): учебник / О. С. Елкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 313 с. — ISBN 978-5-4497-1417-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116247.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Орлов, А. И. Проблемы управления экологической безопасностью : учебное пособие / А. И. Орлов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-4497-1424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117039.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Суглобов А.Е. Экономическая безопасность предприятия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Экономическая безопасность» / Суглобов А.Е., Хмелев С.А., Орлова Е.А.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02378-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109225.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Коварда, В. В. Национальная и экономическая безопасность : таможенный аспект. Учебное пособие / В. В. Коварда. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-4383-0213-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103999.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Обеспечение безопасности человека / перевод Е. Степанова. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-9614-1097-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82754.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.2 Периодическая литература

1. Журнал «Вопросы современной экономики». — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=37940.

2. Журнал «Вестник Института экономики Российской академии наук». — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_items.asp?id=26658.

3. Инновационное развитие экономики. — Режим доступа: <https://ineconomic.ru>

4. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ КОНЦЕПТ. — Режим доступа: <https://e-koncept.ru>

5. МОЛОДОЙ УЧЕНЫЙ. — Режим доступа: <https://moluch.ru>

4.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система «РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant-urist.ru>

Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>

База данных Scopus <https://www.scopus.com>

Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ <https://rosmintrud.ru/opendata>

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>

База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/>

Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>

База открытых данных Росфинмониторинга <http://www.fedsfm.ru/opendata>

Электронная база данных «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com>

Электронная библиотечная система «IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru>

База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

База данных электронно-библиотечной системы ТГТУ <http://elib.tstu.ru>

Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.пф>

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>

Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ" <https://www.polpred.com>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии <http://protect.gost.ru/>

Ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета представлены в локальном нормативном акте «Положение об электронной информационно-образовательной среде Тамбовского государственного технического университета».

Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечен доступ обучающихся, в т.ч. приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, приведены на официальном сайте университета в разделе «Университет»-«Сведения об образовательной организации»-«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса».

Сведения о лицензионном программном обеспечении, используемом в образовательном процессе, представлены на официальном сайте университета в разделе «Образование»-«Учебная работа»-«Доступное программное обеспечение».

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

В первый день практики руководитель от образовательной организации проводит собрание, на котором выдает каждому обучающемуся направление на практику, утвержденное задание на практику, дает необходимые разъяснения по организации и проведению практики, оформлению и защите отчета.

Обучающимся необходимо ознакомиться с настоящей программой практики, шаблоном отчета по практике, принять задание на практику к исполнению.

В первый день практики обучающийся обязан своевременно прибыть на место прохождения практики, имея при себе направление на практику, задание на практику, шаблон дневника практики, иные документы, предусмотренные правилами внутреннего распорядка профильной организации.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- пройти необходимые инструктажи (в первый день практики);
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- участвовать в деятельности профильной организации, выполняя все виды работ, предусмотренные программой практики и заданием на практику;
- выполнить индивидуальное задание;
- регулярно вести дневник практики;
- оформить и в установленные сроки представить руководителю практики от образовательной организации отчет по практике установленной формы;
- защитить отчет по практике.

В соответствии с Регламентом организации и проведения практики, оформления документов по практике по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, магистратуры и подготовки специалистов) в Тамбовском государственном техническом университете по итогам прохождения практики обучающийся формирует отчет по практике, содержащий:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- дневник практики;
- аннотированный отчет;
- приложения

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать в себя сведения:

- об объекте исследования;
- полученные в результате анализа причинно-следственные связи;
- выводы и рекомендации по совершенствованию объекта исследования;

Отчет должен отражать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности, с которой он ознакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики.

Индивидуальное задание соответствует теме выпускной квалификационной работы студента.

Формы документов по организации практики и требования к оформлению отчета по практике представлены на сайте университета. Режим доступа: <http://www.tstu.ru/r.php?r=obuch.prep.metod.forms>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения практики используется материально-техническая база в следующем составе.

| Наименование специальных помещений для прохождения практики | Оснащенность специальных помещений для прохождения практики | Перечень лицензионного программного обеспечения / Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер | MS Office, Windows / Корпоративные академические лицензии бессрочные Microsoft Open License № 61010664, 60979359, 61316870, 45560005, 45341392, 44964701, 49066437, 48248804, 49487340, 43925361, |
| Компьютерный класс | Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду | 44544975, 43239932, 42882586, 46733190, 45936776, 46019880, 47425744, 47869741, 60102643, 41875901 |

Профильные организации:

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|---|--|
| 1. | ЦССИ ФСО в Тамбовской области | 392002, г.Тамбов, ул.Сергеева-Ценского, д.26 |
| 2. | Моршанский городской Совет народных депутатов | 393950 Тамбовская обл., г. Моршанск, пл. Октябрьская, д.37 |
| 3. | УМВД России по городу Тамбову | 392002, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Фридриха Энгельса, д.31 |
| 4. | ПАО «Сбербанк» | 392027, г.Тамбов, ул.Чичерина, д.44, корп.В |
| 5. | Инспекция Федеральной налоговой службы России по г.Тамбову | 392000, г.Тамбов, ул.Пролетарская, д.252/2 |
| 6. | Управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области | 392000, г.Тамбов, ул.Державинская, д.1 |
| 7. | УМВД России по городу Тамбову | 392032, г.Тамбов, ул.Мичуринская, д.112А |
| 8. | ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения г.Уварово и Уваровского района» | 393460, Тамбовская область, г.Уварово, ул.Базарная, д.29 |
| 9. | Администрация Пустоваловского сельсовета Ржаксинского района Тамбовской области | 393535, Тамбовская область, Ржаксинский район, деревня Вишнёвка, ул.Вишнёвая, д.28 |
| 10. | ОАО «Искож» | 393190, Тамбовская область, г.Котовск, ул.Октябрьская, д.1А |
| 11. | ГУ «Тамбовское региональное отделение» | 392020, Тамбовская область, г.Тамбов, |

38.05.01 «Экономическая безопасность»
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|-------|--|---|
| | ние Фонда социального страхования РФ» | ул.Новый проезд, д.1 |
| 12. | ООО «Юго-Восточная агрогруппа» | 393370, Тамбовская область, Кирсановский район, село Голынщина, ул.Совхозная, д.23 |
| 13. | ООО «АПК Астраханский» | 416025, Астраханская область, Харабалинский район, село Заволжское, ул.Интернациональная, д.28А |
| 14. | Инспекция Федеральной налоговой службы России по г.Тамбову | 392000, г.Тамбов, ул.Пролетарская, д.252/2 |
| 15. | ЗАО «Уваровский сахарный завод» | 393463, Тамбовская область, г.Уварово, ул.Центральная, д.1 |
| 16. | ПАО «Тамбовская энергосбытовая компания» | 392000, г.Тамбов, ул.Советская, М.Горького, д.104/14 |
| 17. | Управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области | 392000, г.Тамбов, ул.Державинская, д.1 |
| 18. | АО «Газпром газораспределение Тамбов» | 392000, г. Тамбов, ул. Московская 19д |
| 19. | Арбитражный Суд Тамбовской области | 392020, Тамбовская область, город Тамбов, Пензенская улица, 67/12 |
| 20. | Воронежская таможня Тамбовский пост | 392000, г. Тамбов, ул. Бригадная, д. 3 в |
| 21. | АО «ТАМАК» | 392526, Тамбовская область, посёлок Строитель, ул.Промышленная, Строение 52 |
| 22. | ООО "Газпром межрегионгаз Тамбов" | 392000, г. Тамбов, ул. Интернациональная, 11А |
| 23. | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Тамбовской области | 392020, г. Тамбов, 3.Космодемьянской улица, 12 |
| 24. | Межрайонная ИФНС России № 9 по Тамбовской области, Мичуринск | 393761, Тамбовская область, город Мичуринск, Липецкое шоссе, 55 |
| 25. | МОМВД России "Рассказовский" | 393290 г.Рассказово, улица Гагарина,д.6 |
| 26. | МОМВД России "Уваровский" | 393460, Тамбовская область, г.Уварово, переулок Первомайский, д.15 |
| 27. | ООО «Тамбовский бекон» | 393672, Россия, Тамбовская обл., г. Жердевка, ул. Заводская, 28а |
| 28. | ООО Институт "Тамбовстройпроект" | 392016 г.Тамбов, б-р.Строителей, д.6А |
| 29. | Тамбовский филиал ПАО "Ростелеком" | г. Тамбов Астраханская, 2В |
| 30. | ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения Первомайского района» | 393700, Тамбовская область, Первомайский район, рабочий поселок Первомайский, Больничная улица, 2 |
| 31. | УМВД по Тамбовской области | 392002, город Тамбов, улица Энгельса, 31. |
| 32. | Управление делами администрации города Тамбова, Тамбовской области | 392000г.Тамбов, ул. Коммунальная, д.6 |
| 33. | Управление Пенсионного фонда России - Первомайский | Тамбовская обл., р.п. Первомайский, ул.Больничная, д.2Б, 393700 |

38.05.01 «Экономическая безопасность»
«Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

| № п/п | Наименование организации | Юридический адрес организации |
|----------|--|---|
| 34. | Управление Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области | 392000, Тамбов, Державинская улица, 1 |
| 35. | АО «Завод подшипников скольжения» | 392000 г. Тамбов Успенская площадь 1/188 |
| 36. | ООО "ДОРСТРОЙ" | 393927, Тамбовская обл., Моршанский район, пос. Устьинский, ул. Звездная, 9-1 |
| 37. | ООО «Моршанская Мунофактура» | 393950,г.Моршанск , ул. Речная д. 1. Телефон: |
| 38. | ОАО "Кондитерская фирма "ТАКФ" | Адрес: 392000, Тамбовская обл, город Тамбов, улица Октябрьская ,22 |
| 39. | ООО «Интервесп-М» | 111397, Москва г, Зелёный проспект, дом 20, этаж 12, пом. I, комн. 4 |
| 40. | Общество с ограниченной ответственностью "Моршанский текстильный комбинат" | Адрес: 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, ул. Речная, 1 |
| 41. | ООО «ТРИ» | Адрес: 392008, Тамбовская обл, Тамбов г, Чичканова 57А, этаж 2 |
| 42. | ООО Маслодельный завод «Моршанский» | 393955, Тамбовская область, г. Моршанск, Заводской проезд, д.6 |
| 43. | ПАО "Пигмент" | 392000, Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Монтажников, д.1 |
| 44. | ТОГБУЗ "Моршанская ЦРБ" | 393950, Тамбовская область, г. Моршанск, Гражданская ул., д.1 |
| 45. | Администрация Моршанского района Тамбовской области | 393927, Тамбовская область, Моршанский р-н, с Устье, Школьная ул., д. 3 |

7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках промежуточной аттестации, которая проводится в виде защиты отчета по практике.

Формы промежуточной аттестации по практике приведены в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Формы промежуточной аттестации

| Обоз- начение | Форма отчетности | Очная | Заочная |
|------------------|---------------------|------------|---------|
| Зач01 | Зачет с оценкой | 10 семестр | 6 курс |

Отчет по практике, формируемый обучающимся по итогам прохождения практики, содержит:

- титульный лист;
- задание на практику, включающее рабочий график (план) проведения практики, индивидуальное задание, планируемые результаты практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося в период прохождения практики;
- дневник практики;
- аннотированный отчет;
- приложения.

Аннотированный отчет о прохождении практики должен включать краткое описание проделанной работы.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Оценочные средства

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по практике и индикаторами достижения компетенций.

ИД-9 (ПК-1) Умеет рассчитывать показатели динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Рассчитывает показатели динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Зач01 |
| Анализирует и использует информацию, содержащуюся в учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Организационно-правовые формы предприятий.
2. Производственная структура предприятия и структура управления.
3. Имущество и капитал предприятия
4. Состав имущества предприятия
5. Собственный и заемный капитал
6. Сущность и виды угроз экономической безопасности
7. Перечислите формы бухгалтерской отчетности.
8. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
9. Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?

ИД-10 (ПК-1) Владеет методами прогнозирования основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Использует полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности | Зач01 |
| Владеет навыками прогнозирования основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Методы и способы оценки индикаторов экономической безопасности.
2. Традиционные методы обработки информации.
3. Детерминированные методы в оценке экономической безопасности.
4. Внутренние и внешние угрозы экономической безопасности организации.
5. Определение основных понятий: индикатор, критерий, порог, оптимальное значение, экстремумы (граничные значения).
6. Пороговые значения индикаторов экономической безопасности, методики расчета.
7. Классификация угроз национальной безопасности: по масштабу, по влиянию, по характеру возникновения, по нахождению источника угроз, по вероятности и времени возникновения, по формам, по вероятности реализации и ожидаемого ущерба, в зависимости от точности оценки.

ИД-13 (ПК-3) Умеет применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Осуществляет бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистический учет хозяйствующих субъектов | Зач01 |
| Применяет стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Экономическая сущность налогов. Организация налоговой системы
2. В чем сущность бухгалтерской отчетности?
3. Перечислите формы бухгалтерской отчетности.
4. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?
5. Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?
6. За какие периоды составляется бухгалтерская отчетность?
7. Что собой представляет отчетный год?

ИД-14 (ПК-3) Владеет навыками формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Анализирует финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации | Зач01 |
| Формирует и умеет предоставлять бухгалтерскую, налоговую и бюджетную отчетность | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Современные финансовые и экономические инструменты для разработки мероприятий по повышению эффективности проектов
2. Предмет, метод экономической безопасности. Объекты и субъекты экономической безопасности.
3. Экономическая безопасность в системе национальной безопасности.
4. Уровни экономической безопасности.
5. Перечислите формы бухгалтерской отчетности.
6. Какие основные требования предъявляются к бухгалтерской отчетности?

ИД-7 (ПК-4) Умеет применять различные технологии принятия управленческих решений с учетом риска

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Планирует и организует служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов | Зач01 |
| Применяет методы экономического анализа и планирования для принятия обоснованных экономических решений | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Какие трудности в работе в организации, где Вы проходили практику, поджидают молодого специалиста?
2. Проекты каких расчетных, аналитических или процессуальных документов Вы составили, какова их структура и содержание?

3. Какая структура управления сложилась на предприятии (организации)?
4. Персонал предприятия, его состав. Определение численности персонала?
5. Учет и использование рабочего времени?
6. Как распределяются функциональные обязанности на предприятии?

ИД-8 (ПК-4) Владеет инструментарием управленческих решений по оптимизации использования ресурсов

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Использует инструментарий управленческих решений по оптимизации использования ресурсов | Зач01 |
| Осуществляет документационное обеспечение управленческой деятельности | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Какие права и обязанности имеются у сотрудников организации, в которой проходила ознакомительная практика?
2. Какие конкретно навыки и умения Вы приобрели по итогам прохождения учебной
3. Какие цели прохождения учебной практики ставились и были ли они достигнуты в процессе ее прохождения?
4. Какова общая структура организации (органа, ведомства), где Вы проходили ознакомительную практику?
5. Какие цели и задачи стоят перед организацией (структурным подразделением организации), в котором осуществлялась ознакомительная практика?
6. Соблюдали ли вы правила внутреннего распорядка ведомства, в котором проходили ознакомительную практику.
7. Как Вы полагаете, Вы в полном объеме выполнили программу учебной практики?
8. Приведите перечень законов и подзаконных актов, составляющих нормативную базу функционирования ведомства (органа), где Вы проходили ознакомительную практику.
9. Охарактеризуйте основные направления деятельности базы практики.
10. Какие подразделения организации, в которой Вы проходили практику, вовлечены в деятельность по обеспечению экономической безопасности?

ИД-7 (ПК-5) Умеет проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|--|-------------------------|
| Проводит оценку и анализ возможных экономических рисков | Зач01 |
| Использует современные инструменты управления, оценивает и контролирует экономические и финансовые риски | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Понятие риска и неопределенности
2. Методы управления риском на предприятии
3. Оценка и анализ рисков
4. Сущностные характеристики основных видов угроз и меры по их нейтрализации.
5. Основные показатели и индикаторы экономической безопасности.
6. Пороговые значения основных индикаторов экономической безопасности РФ.
7. Методика построения интегральных показателей экономической безопасности

ИД-8 (ПК-5) Владеет инструментарием прогнозирования динамики развития основных угроз экономической безопасности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Анализирует социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне | Зач01 |
| Прогнозирует динамику развития основных угроз экономической безопасности | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Основные виды угроз экономическим интересам региона и методы их диагностики
2. Сущность и виды угроз экономической безопасности на макро- и микроуровне
3. Классификация угроз национальной безопасности: по масштабу, по влиянию, по характеру возникновения, по нахождению источника угроз, по вероятности и времени возникновения, по формам, по вероятности реализации и ожидаемого ущерба, в зависимости от точности оценки.
4. Сущностные характеристики основных видов угроз и меры по их нейтрализации.

ИД-14 (ПК-7) Умеет применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Использует основные понятия и категории уголовно-процессуального права | Зач01 |
| Анализирует различные юридические факты, уголовные правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Информационно-аналитическая работа и мониторинг информации с целью обеспечения экономической безопасности организации.
2. Пропагандистское обеспечение, социально-психологическая, предупредительно-профилактическая работа среди персонала и его обучение по вопросам экономической безопасности.
3. Экспертная проверка механизма системы экономической безопасности организации.
4. Безопасность систем связи используемых для передачи конфиденциальной информации (для служебного использования) и предъявляемые требования для средств связи и порядку работы с информацией.

ИД-15 (ПК-7) Владеет способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности

| Результаты обучения | Контрольные мероприятия |
|---|-------------------------|
| Анализирует и обобщает факты при установлении причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающие угрозы экономической безопасности, разрабатывает предложения, направленные на их устранение | Зач01 |
| Выявляет, документирует, пресекает и имеет навыки юридически правильно квалифицировать преступления и иные правонарушения в сфере экономики | Зач01 |

Вопросы к защите отчета по практике Зач01

1. Правовая и физическая безопасность сотрудников организации.
2. Техническая безопасность и ответственность за её соблюдение в организации.
3. Безопасность систем связи используемых для передачи конфиденциальной информации (для служебного использования) и предъявляемые требования для средств связи и порядку работы с информацией.
4. Требования по обеспечению безопасности хозяйственно-договорной деятельности организации.
5. Преступления и иные правонарушения в сфере экономики

8.2. Критерии и шкалы оценивания

При оценивании результатов обучения по практике в ходе промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой используются следующие критерии и шкалы.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, полностью соответствующий установленным требованиям, и дал исчерпывающие ответы на заданные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, полностью соответствующий установленным требованиям, и уверенно отвечал на заданные вопросы, допуская несущественные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он представил на защиту отчет по практике, в целом соответствующий установленным требованиям, при ответах на некоторые вопросы допускал существенные ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не представил на защиту отчет по практике, в целом соответствующий установленным требованиям, либо при ответах на вопросы не дал удовлетворительных ответов.

Результат обучения по практике считается достигнутым при получении обучающимся оценки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» по каждому из контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.