

ПРОТОКОЛ № 31
заседания Комиссии по противодействию коррупции
и урегулированию конфликтов интересов

« 04 » марта 2024 г.

Заседание Комиссии было проведено в режиме видеоконференции.

Присутствовало членов комиссии: 8 (восемь) человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Рассмотрение уведомления Щеголькова Александра Викторовича о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (уведомление зарегистрировано 01 марта 2024 года за № 36).

2. Порядок осуществление контроля за своевременностью подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующих на занятие должностей, согласно Перечня должностей, замещение которых предполагает подачу подобных сведений.

По первому вопросу выступили:

- первый проректор, председатель Комиссии Молоткова Н.В.

В своём выступлении довела до сведения членов Комиссии информацию из уведомления ведущего научного сотрудника – руководителя проекта Щеголькова Александра Викторовича о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при приёме на работу для исполнения гранта своего брата Щеголькова Алексея Викторовича. При этом пояснила, что при подаче заявки на исполнение заданий гранта уже фигурировала фамилия его брата как участника проекта и были прописаны задачи, которые на него возлагаются. Этот перечень задач был согласован и утверждён заказчиком работ, который определил ежемесячную сумму вознаграждения за выполняемую работу.

- начальник УСВР и МП, член Комиссии Забавников М.В.:

В своём выступлении поддержал выступление председателя Комиссии Молотковой Н.В. и предложил Комиссии рекомендовать служебные записки о поощрении участников проекта при выполнении заданий в обязательном порядке подавать завизированными начальником управления фундаментальных и прикладных исследований.

- начальник управления правового обеспечения и делопроизводства, член Комиссии Чистякова Л.П.

В своём выступлении согласилась со всеми выступлениями членов Комиссии и предложила Комиссии на основании подпункта «г» пункта 5.1.2. и в соответствии с подпунктом а» пункта 6.10. Положения о Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов в Тамбовском государственном техническом университете, утвержденного приказом ректора от 27.03.2024 № 35/1-04, принять решение о том, что ситуация, сведения о которой были представлены работником Щеголковым Александром Викторовичем во исполнение Положения о принятии мер по недопущению возникновения конфликтов интересов в Тамбовском государственном

техническом университете, утверждённых приказом ректора от 27.09.2016 № 525-04, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования при соблюдении полученных рекомендаций.

Других предложений не поступило.

Рассмотрев на основании подпункта «г» пункта 5.1.2. Положения о Комиссии материалы дела о раскрытии во исполнение Положения о принятии мер по недопущению возникновения конфликтов интересов работником Щегольковым Александром Викторовичем информации о конфликте интересов, выслушав и оценив выступления присутствующих, на открытое голосование членов Комиссии в соответствии с подпунктом а» пункта 6.10. Положения о Комиссии вынесено следующее предложение:

«Ситуация, сведения о которой были представлены работником Щегольковым Александром Викторовичем, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

Рекомендовать ректору принимать к рассмотрению служебные записки о поощрении участников проекта при выполнении заданий гранта исключительно в случае, если таковая служебная записка исходит от лица начальника управления фундаментальных и прикладных исследований.»

Всего голосовало: 8 членов Комиссии.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ: «за» - 8 человек, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Ситуация, сведения о которой были представлены работником Щегольковым Александром Викторовичем не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

2. Рекомендовать ректору принимать к рассмотрению служебные записки о поощрении участников проекта при выполнении заданий гранта исключительно в случае, если таковая служебная записка исходит от лица начальника управления фундаментальных и прикладных исследований.

По второму вопросу выступили:

- начальник УКБ, секретарь Комиссии Иванов В.А.:

В своём выступлении проинформировал членов Комиссии о необходимости усиления контроля за своевременностью подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на занятие должностей, согласно Перечня должностей, замещение которых предполагает подачу подобных сведений. Ведение Журнала инструктажа в УКБ по противодействию коррупции не в полной мере позволяет проконтролировать своевременность исполнения антикоррупционного законодательства. Вполне возможны случаи, когда претенденты не проходят подобный инструктаж т.к. они его уже проходили ранее. Необходимо разработать иную систему контроля.

- начальник УКП, член Комиссии Соколова Л.И.:

В своём выступлении согласилась с выступлением Иванова В.А., предложила внести дополнительные графы о наличии родственных связей в университете и о факте представления секретарю Комиссии сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в контрольный листок инструктажа при приёме на работу или переводе на другую должность и предложила проект дополнений в контрольный лист. В этом случае, работники кадровой службы при приёме на работу или


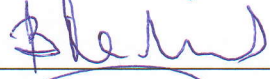


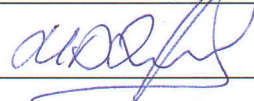
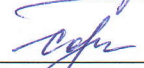
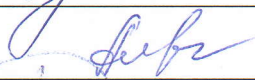
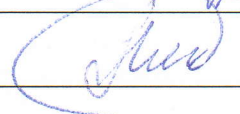
переводе на другую должность смогут удостовериться в исполнении претендентом на работу антикоррупционного законодательства. Других предложений не поступило.

На открытое голосование членов Комиссии вынесено следующее предложение:
«Утвердить контрольный лист инструктажа с дополнительными графами, касающимися исполнения антикоррупционного законодательства в части уведомления Комиссии о наличии родственных связей в университете и своевременной подаче сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при приёме на работу или переводе на другую должность, входящую в Перечень должностей, замещение которых предполагает подачу подобных сведений, предложенный членом Комиссии Соколовой Л.И.».

Всего голосовало: 8 членов Комиссии.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ: «за» - 8 человек, «против» - 0, «воздержалось» - 0.

ПОСТАНОВИЛИ: 1. Утвердить контрольный лист инструктажа с дополнительными графами, касающимися исполнения антикоррупционного законодательства.
2. Разместить форму контрольного листа инструктажа с дополнительными графами, касающимися исполнения антикоррупционного законодательства на сайте tstu.ru в разделе «Работа с персоналом – Прием на работу».

| | | |
|-------------------|---|-------------------|
| Председатель |  | (Молоткова Н.В.) |
| Зам. председателя |  | (Калинин В.Ф.) |
| Секретарь |  | (Иванов В.А.) |
| Члены Комиссии |  | (Соседов Г.А.) |
| |  | (Забавников М.В.) |
| |  | (Соколова Л.И.) |
| |  | (Чистякова Л.П.) |
| |  | (Лямина М. А.) |