

**РЕГЛАМЕНТ**  
**работы по представлению информации для реестра лиц,**  
**уволенных в связи с утратой доверия из**  
**Тамбовского государственного технического университета**

1. Настоящий Регламент работы по представлению информации для реестра лиц, уволенных в связи с утратой доверия из Тамбовского государственного технического университета, разработан на основании:

- статей 13.2. и 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»;
- пункта 7.1. части 1 статьи 81 и части 7 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- письма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.10.2018 № 20.6-136.

2. Регламент работы по представлению информации для реестра лиц, уволенных в связи с утратой доверия из Тамбовского государственного технического университета (далее по тексту – «Регламент» в соответствующем падеже), определяет порядок действий по предоставлению в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее по тексту – «Минобрнауки России») сведений о работниках университета, к которым, начиная с 01 января 2018 года, было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее по тексту – «сведения» в соответствующем падеже) для внесения их в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее по тексту - «Реестр» в соответствующем падеже), а также исключения из Реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. В университете обязанность по представлению в Минобрнауки России необходимых для работы с Реестром сведений возлагается приказом ректора на начальника Управления кадровой политики, который является должностным лицом и который несет дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений.

4. Основанием для представления в Минобрнауки России сведений для включения в Реестр является подписанный ректором университета приказ о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

5. По факту подписания ректором приказа о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения начальник Управления кадровой политики обязан в течение 10-ти рабочих дней с даты издания приказа направить в Минобрнауки России следующую информацию, касаемую работника, который подвергнут взысканию:

- а) фамилия, имя и отчество данного работника;
  - б) его дата, месяц, год рождения;
  - в) его идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации, или аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (для иностранных лиц) - при наличии;
  - г) его страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) - при наличии;
  - д) номер и серия его паспорта (или реквизиты заменяющего паспорт документа);
  - е) полное наименование университета;
  - ж) наименование должности, замещаемой работником на момент применения к нему взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- з) дата и номер приказа ректора университета о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- и) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (освобождения от должности) работника в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

5.1. Одновременно с указанной в п.5 информацией начальник Управления кадровой политики должен направить в Минобрнауки России надлежаще заверенную копию приказа ректора университета о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

6. Основанием для представления в Минобрнауки России сведений для исключения из Реестра является:

- а) отмена приказа ректора университета о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- б) вступление в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене приказа ректора университета о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- в) истечение 5-ти лет с даты подписания ректором университета приказа о применении к работнику взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;
- г) смерть работника, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

7. Начальник Управления кадровой политики обязан направить в Минобрнауки России уведомление об исключении из Реестра сведений в течение 3-х рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 6 настоящего Регламента, или со дня получения письменного заявления в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего Регламента.

8. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 6 настоящего Регламента, работник, в отношении которого судом было принято решение об отмене приказа ректора университета о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, явившегося основанием для включения сведений в Реестр, вправе направить в университет нотариально заверенную копию решения суда посредством почтовой связи или представить ее лично начальнику Управления кадровой политики.

9. Для исключения из реестра сведений по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 6 настоящего Регламента, родственники или свойственники работника, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, вправе направить в университет письменное заявление с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти посредством почтовой связи или представить их лично начальнику Управления кадровой политики.

10. За несоблюдение либо ненадлежащее соблюдение требований настоящего Регламента в части достоверности, полноты и своевременности направления в Минобрнауки России сведений о работниках, к которым было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для внесения их в Реестр или исключения их из Реестра начальник Управления кадровой политики несет дисциплинарную ответственность, предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации.